

Medewerker financiële administratie I

Informatie

Plaats	Hoogezand	Salarisindicatie	Tussen €3052 en €4297
Dienstverband	Vast	Soort vacature	Regulier
Uren	32	Publicatiedatum	29-11-2024
Werk- en denkniveau	HBO,MBO	Sluitingsdatum	02-01-2025
Schaal	Schaal 8		

Vacature Tekst

Wil jij graag de dienstverlening van onze gemeente versterken? Deze functie geeft je de kans om mee te werken aan de organisatie die wij voor ogen hebben. Bouw jij met ons mee?

Met ruim 62.000 inwoners is Midden-Groningen de derde grootste gemeente van de provincie Groningen biedt een unieke mix van pittoreske dorpen, stoere boerderijen, prachtige natuur en een levendig stadshart. En dat alles op slechts 15 minuten van een bruisende stad. Deze gemeente heeft een groot sociaal hart, maar staat ook voor stevige uitdagingen, zoals sociale achterstanden, armoede en aardbevingsproblematiek.

Waarom wij op zoek zijn naar jou

Bij Midden-Groningen stellen wij alles in het werk om onze inwoners zo goed mogelijk te ondersteunen en te helpen. Dit begint bij een professionele en klantgerichte organisatie die z'n zaken goed op orde heeft en zichzelf blijft verbeteren. Het team Financiën speelt hierin een belangrijke rol. Bijvoorbeeld door er elke dag voor te zorgen dat onze collega's hun werk goed kunnen doen. Ook zijn onze specialisten betrokken bij allerlei projecten. Omdat we energie blijven stoppen in de dienstverlening van onze organisatie zoekt het team Financiën een financieel medewerker.

Hoe ziet jouw werkweek eruit?

Eén ding kunnen wij je sowieso beloven: jouw weekagenda zit vol afwisseling. Als medewerker financiële administratie groei je toe naar de rol als spin in het web. De financiële administratie bevat een groot aantal werkprocessen, met een leuke variatie. Zo ben je bezig met de crediteuren/debiteurenadministratie, werk je mee aan het samenstellen van financiële documenten, je kunt het betalingsverkeer afhandelen of ondersteunt bij de invordering van de vorderingen. Daarnaast beheer je diverse tussenrekeningen en help je mee de balans en toelichting op te stellen. Daarnaast ondersteun je waar het kan of je bent zelf in staat 'klusjes' op te pakken. Geen werkdag is hetzelfde!

Met wie werk je samen?

Je bent zichtbaar binnen de organisatie. Je werkt als medewerker financiële administratie nauw samen met je collega's binnen het team financiën en lever je ook een bijdrage aan de P&C cyclus.

Wat breng jij mee?

Voor deze functie zoeken we iemand die open, ondernemend en proactief is met een dienstverlenende houding. Je bent in staat de verbinding te zoeken en samenhang te overzien en te bewaken. Verder ben je sterk in creativiteit bij het meedenken in mogelijkheden voor de financiële administratie binnen onze gemeente.

Verder vragen we:

- Een MBO+ / HBO werk- en denkniveau op financieel / bedrijfseconomisch gebied.
- Je beschikt over kennis van relevante wet- en regelgeving gemeentefinanciën (o.a. BBV) of bent bereid dit je snel eigen te maken.

- Analytisch, kennis van Key2Financiën en ruime ervaring met Excel.
- Een gezonde dosis humor.
- Meerdere jaren ervaring op een financiële afdeling.

Waarom je deze functie niet wil mislopen

Je wilt verantwoordelijkheid

Bij ons krijg je de ruimte en het vertrouwen om het werk op jouw manier in te richten.

Je wilt uitdaging

Je gaat aan de slag in een gemeente die zich blijft ontwikkelen en waar veel verschillende uitdagingen op jouw pad komen.

Je wilt groeien

Je gaat aan de slag in een organisatie waar je veel kunt leren en waar jouw talenten op waarde worden geschat.

Wat bieden we jou

Samen bouwen we aan een sterke en klantgerichte organisatie. Dat is niet alleen mooi werk. Daar staat ook iets tegenover. Daarom bieden wij je een arbeidsovereenkomst voor 32 uur per week en een modern voorwaardenpakket. De functie is ingedeeld in functieschaal 8 van de CAO Gemeenten. Hierbij hoort een goede pensioenregeling en een Individueel Keuzebudget van 18,25% van jouw brutosalaris. Hiermee kun je bijvoorbeeld extra verlofdagen kopen of jouw brutosalaris fiscaalvriendelijk inzetten voor allerlei doeleinden. Bij onze gemeente krijg je veel ruimte voor persoonlijke ontwikkeling. Dat kan door middel van workshops, trainingen en onze eigen studie-platform. Natuurlijk krijg jij goede kantoorvoorzieningen voor thuis, een mobiele telefoon en laptop. Je kunt deels thuiswerken, maar we bieden je ook een plekje in ons bijna-hagelnieuwe Huis van Cultuur en Bestuur. Een gemeentehuis, theater, bibliotheek en grand café in één! Bovendien beschikken wij over voldoende gratis parkeergelegenheden rondom de werklocaties.

Werken bij Midden-Groningen

Midden-Groningen is een organisatie die jou uitdaagt om het beste van jezelf te laten zien. En dat niet alleen. Bij ons werk je aan projecten die ertoe doen; in een organisatie waar jij ertoe doet. Samen halen wij meer uit elkaar en uit Midden-Groningen. En samen halen wij meer uit jouw talent. Dit doen wij in een professionele organisatie waarin we op elkaar vertrouwen. Waarin we ons verantwoordelijk voelen en onze vrijheid belangrijk vinden.

Enthousiast geworden?

Laat deze vacature gerust even bezinken. Maar, wacht niet te lang...Het kan zijn dat we de vacature eerder sluiten wanneer we een enthousiaste kandidaat hebben gesproken. Wij kijken uit naar je reactie en maken graag kennis met jou!

Competenties

Analytisch vermogen

Initiatief

Klantgerichtheid

Mondelinge communicatie

Samenwerken

Verantwoordelijkheid

Zelfstandigheid

Contact Informatie

Contactpersoon sollicitatie

Naam	Annemieke Jonkman
Functie	van 23/12 t/m 2/1 niet bereikbaar/HR adviseur I
Telefoon	0598-373763
E-mail	annemieke.jonkman@midden-groningen.nl

Contactpersoon vacature

Naam	Michel Buls
Functie	Teamleider Financiën
Telefoon	0598-425726
E-mail	michel.buls@midden-groningen.nl

Acquisitie

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.